



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G.M. GISELLU" - DORGALI

Via Lamarmora, 56 08022 Dorgali (NU) C.F. 93043360911 Tel. 0784 96107 Fax 0784 94891
<http://www.istitutocomprensivodorgali.edu.it> e-mail nuic871007@istruzione.it nuic871007@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N. 020

Dorgali, 11 settembre 2024

Ai Referenti di plesso
A tutti i Docenti
Agli Atti

OGGETTO: Disposizioni in materia di acquisizione delle liberatorie e trasmissione modulistica da consegnare nel primo giorno di scuola

Con la presente si trasmette in allegato una cartella contenente la modulistica aggiornata che occorrerà sottoporre alla firma dei genitori.

Nella cartella sono presenti i seguenti moduli:

1. Liberatoria uscita autonoma;
2. Delega per il ritiro da scuola;
3. Ricevuta della sottoscrizione del Patto di corresponsabilità pubblicato sul sito;
4. Autorizzazione consumo alimenti;
5. Liberatoria per riprese audio/video e pubblicazione;
6. Liberatoria educazione fisica;
7. Scheda di riepilogo per classe.

I referenti di plesso avranno cura di far preparare le copie necessarie da consegnare alle classi il primo giorno di scuola, come di seguito indicato:

| | |
|---|---|
| Liberatoria uscita autonoma | Tutti gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado (solo su richiesta delle famiglie per gli alunni della Scuola Primaria) |
| Delega per il ritiro da scuola | Tutti gli alunni dell'Istituto |
| Ricevuta della sottoscrizione del Patto di corresponsabilità pubblicato sul sito* | Alunni classi prime di ogni ordine di scuola |
| Autorizzazione consumo degli alimenti* | Tutti gli alunni dell'Istituto |
| Liberatoria per riprese audio e video e pubblicazione | Tutti gli alunni dell'Istituto (tranne classi prime e seconde in quanto l'autorizzazione è stata richiesta in fase di iscrizione) |
| Liberatoria educazione fisica* | Tutti gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado |
| Scheda di riepilogo per classe | Una per ciascuna classe |

*Due moduli per pagina che occorre separare



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G.M. GISELLU” - DORGALI

Via Lamarmora, 56 08022 Dorgali (NU) C.F. 93043360911 Tel. 0784 96107 Fax 0784 94891
<http://www.istitutocomprensivodorgali.edu.it> e-mail nuic871007@istruzione.it nuic871007@pec.istruzione.it

Si fa presente che i moduli sono pubblicati sul sito della Scuola in sez. Modulistica ([LINK](#)).

I docenti - nella scuola secondaria di primo grado si tratterà dei coordinatori - il primo giorno di scuola avranno cura di consegnare/inviare alle famiglie i moduli e ritirarli tutti possibilmente **entro il giorno successivo** e comunque entro e non oltre una settimana. **Dovranno altresì compilare una scheda riepilogativa da firmare e da inviare, congiuntamente ai moduli riuniti e ordinati in ordine alfabetico, presso gli Uffici di Segreteria per la conservazione nei fascicoli personali degli alunni.**

Si ricorda a tutti i docenti che, in assenza delle suddette liberatorie, non è possibile concedere le conseguenti autorizzazioni.

In particolare, non è consentito far allontanare da scuola i minori al termine delle lezioni, se non in presenza di un genitore, né affidarli ad altre figure che non siano state formalmente autorizzate dagli esercenti la responsabilità genitoriale. Si richiama in proposito l'obbligo di vigilanza, la cui responsabilità, di natura contrattuale ed extracontrattuale, è posta in capo ai docenti.

Ulteriore modulistica è presente nella citata sezione del sito e potrà essere impiegata secondo necessità.

Si richiede ai referenti di plesso e a tutti i docenti particolare cura nell'espletare l'adempimento oggetto della presente direttiva.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marina Cei
(firmato digitalmente)